



# SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

*Distrito Escolar Unificado de Santa Ana*

## DAC/DELAC – CCD/CAID

January 23, 2023 – 23 de enero del 2023

4:00 – 5:30 PM

### Agenda

Item <i>Nombre del artículo</i>	Facilitator <i>Facilitador(a)</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<p>1. <b>Call the meeting to Order/Inicio de la junta</b></p> <p>a. <b>Welcome/Bienvenida</b></p> <p>b. <b>Pledge of Allegiance/Juramento a la bandera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Yolanda Toledo, DELAC Vice President- Español</i></li> <li>• <i>Nancy Gonzalez, DAC Vice President- English</i></li> </ul> <p>c. <b>Announce- Recording of meeting and translation /Anunciar- grabación de junta y traducción</b></p>	<p><b>Maribel Texta,</b> <b>DELAC President/</b> <i>Presidenta de DELAC</i></p>	<p>4:00-4:05 5 min</p>	
<p>2. <b>Norms for Zoom/Normas para el Zoom</b></p>	<p><b>Brenda Ruiz,</b> <b>Moderator/Moderadora</b></p> <p><b>Nancy Gonzalez</b> <b>DAC Vice President/</b> <i>Vice presidenta de DAC</i></p>	<p>4:05-4:10 5 min</p>	
<p>3. <b>Reading and Approval of the Minutes- December 19, 2022/ Lectura y aprobación de las actas- 19 de diciembre del 2022</b></p>	<p><b>Telma Mendez,</b> <b>DELAC Secretary/</b> <i>Secretaria de DELAC</i></p>	<p>4:10-4:15 5 min</p>	

<b>Item</b> <i>Nombre del artículo</i>	<b>Facilitator</b> <i>Facilitador(a)</i>	<b>Time</b> <i>Hora</i>	<b>Action Taken/Notes</b> <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<b>4. We Care Campaign/ Campaña de We Care</b>	<b>Lisa Solomon,</b> <b>FACE Director/</b> <i>Directora de FACE</i>	4:15 -4:35 20 min	
<b>5. ELPAC Overview/ Visión general de ELPAC</b>	<b>Robbie Walshe,</b> <b>Program Specialist/</b> <i>Especialista de programas</i>	4:35 -4:55 20 min	
<b>6. Thought Exchange Results/ Resultados de Thought Exchange</b> <b>a. What are the greatest needs for English Learners at your school site?/ ¿Cuáles son las mayores necesidades de los aprendices de inglés en su escuela?</b>	<b>Dr. Alex Nedelkow,</b> <b>Coordinator of Student Achievement/</b> <i>Coordinador del Aprovechamiento Estudiantil</i>	4:55-5:15 20 min	

<b>Item</b> <i>Nombre del artículo</i>	<b>Facilitator</b> <i>Facilitador(a)</i>	<b>Time</b> <i>Hora</i>	<b>Action Taken/Notes</b> <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<b>7. Adjournment / Clausura</b> <b>a. Announcements / Anuncios</b>	<b>Maribel Texta,</b> <b>DELAC President/</b> <i>Presidenta de DELAC</i>	5:15-5:30 15 mins	

**YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE IS EXTREMELY IMPORTANT**  
*SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA ES SUMAMENTE IMPORTANTE*

**Norms for Zoom**

*Normas para el Zoom*

- **Meeting must have an English Learner focus**  
*La junta debe tener un enfoque en los aprendices del inglés*
- **Add your name and school in the chat box**  
*Ponga su nombre y escuela en el chat*
- **Microphone off - the host will control the microphone. If possible please have your camera on**  
*Micrófono apagado - el anfitrión (host) controlará el micrófono, por respeto favor de prender sus cámaras*
- **If you wish to speak, please raise your hand (icon) and state your name and school**  
*Si desea hablar favor de levantar la mano (ícono) y decir su nombre y escuela que representa*
- **1 minute to speak and limit to three questions about the topic and or presentation, the general public will speak after the meeting**  
*1 minuto para hablar y limitar a tres preguntas sobre el tema o presentación, el público en general habla al final de la junta*
- **How to share comments publicly? Refer to site trends, not individual concerns**  
*¿Cómo compartir un comentario públicamente? Véanse las tendencias de la escuela, no las inquietudes personales.*